Antragsformular

Generationentandem (Senior-Junior Transition Tandem)

Um die grosse fachliche und institutionelle Expertise und die Netzwerke von erfahrenen Mitarbeitenden bei einer Pensionierung nicht zu verlieren, stellt die Universität Bern zusätzliche personelle Mittel zur Verfügung. Mit dem Senior-Junior Transition Tandem kann der Wissensaustausch zwischen erfahrenen Mitarbeitenden (Senior) und jüngeren Mitarbeitenden (Junior) gefördert werden.

* Die jüngere Person im Tandem kann ihr Arbeitspensum erhöhen, welche dem Wissensaustausch und Mentoring mit der erfahrenen Person dienen und profitiert von der Expertise und den Netzwerken der erfahrenen Person.
* Die ältere Person im Tandem profitiert von zusätzlichem Wissen bezüglich Medien oder weiteren essenziellen Kompetenzen der jüngeren Person.

Anmeldeformular als PDF an: [info.afc@unibe.ch](mailto:info.afc@unibe.ch)

1. Informationen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Antragstellende | | | |
| **Senior** | | | |
| Name | Vorname | | Funktion |
|  |  | |  |
| Institut/Abteilung | | Fakultät/Vizerektorat | |
|  | |  | |
| Strasse, Nr. | | Postleitzahl, Ort | |
|  | |  | |
| E-Mail | | Telefon | |
|  | |  | |
| Datum Pensionierung | | Aktueller Anstellungsgrad (in %) | |
|  | |  | |
| **Junior** | | | |
| Name | Vorname | | Funktion |
|  |  | |  |
| Institut/Abteilung | | Fakultät/Vizerektorat | |
|  | |  | |
| Strasse, Nr. | | Postleitzahl, Ort | |
|  | |  | |
| E-Mail | | Telefon | |
|  | |  | |
| Anstellungsdauer | | Aktueller Anstellungsgrad (in %) | |
|  | |  | |
| **Vorgesetzte Person oder Institutsleitung**  (Verantwortliche Person für Bewilligung) | | | |
| Name | | Vorname | |
|  | |  | |
| E-Mail | | Telefon | |
|  | |  | |

1. Angaben beantragte Mittel

|  |  |
| --- | --- |
| Informationen | |
| Anzahl beantragte Personalpunkte  Maximal 12 Personalpunkte. Die Organisationseinheit beteiligt sich mit Matching Funds in der gleichen Höhe. | |
| Senior | Junior |
|  |  |
| Angabe Erhöhung Beschäfitungrad in Prozent | |
| Senior | Junior |
|  |  |
| Für wie lange werden die Personalpunkte beantragt? (Anzahl Monate)  Maximale Dauer: 12 Monate | Beginn des Tandems  (Datum) |
|  |  |
| Kostenstelle (Referenznummer) | |
|  | |

1. Begründung

|  |
| --- |
| max. 2000 Zeichen inkl. Leerzeichen |
|  |

1. Unterschriften

Ort, Datum Unterschrift Senior

------------------------------- -------------------------------------------

Ort, Datum Unterschrift Junior

------------------------------- -------------------------------------------

Ort, Datum Unterschrift vorgesetzte Person / Institutsleitung

------------------------------- -------------------------------------------